

MITTETULUNDUSÜHINGU

KINESIOLOOGIA SELTS

PÕHIKIRI

1. ÜLDSÄTTED, NIMETUS, AADRESS

- 1.1. Mittetulundusühing Kinesioloogia Selts (edaspidi nimetatud Mittetulundusühing) on vabatahtlikkuse alusel tegutsev eraõiguslik juriidiline isik.
- 1.2. Mittetulundusühingu nimetus on „Kinesioloogia Selts“.
- 1.3. Mittetulundusühingu asukoht on Viljandimaa, Viljandi linn.

2. EESMÄRGID

- 2.1. Mittetulundusühingu eesmärkideks on:
 - 2.1.1. Kinesioloogiaalane nõustamine;
 - 2.1.2. Energeetiline psühholoogia;
 - 2.1.3. Kinesioloogiaalased koolitused (v.a. litsenseeritav);
 - 2.1.4. Kinesioloogide kvalifikatsiooni hindamine;
- 2.2. Oma eesmärkide elluviimiseks on Mittetulundusühingul õigus:
 - 2.2.1. Avada arveldusarved; teostada majandustegevust; soetada, omada ja võõrandada kinnis- ja vallasvara.
 - 2.2.2. kasutada oma sümboolikat ja pitsatit.

3. MITTETULUNDUSÜHINGU LIIKMED, LIIKMEKS VASTUVÕTMISE, VÄLJAASTUMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

- 3.1. MTÜ liikmeks võivad olla kõik füüsilised isikud, kes on läbinud 20 tundi kinesioloogia alast õpet ja on tegelenud kinesioloogiaga omal käel 20 tundi ning kes on nõus kandma Mittetulundusühingu põhikirjast tulenevaid õigusi ja kohustusi. MTÜ liikmeks võivad olla ka juriidilised isikud.
- 3.2. Mittetulundusühingusse võidakse võtta ka auliikmeid, kellel on erilisi teeneid Mittetulundusühingu ees ja toetajaliikmeid, kes on materiaalselt toetanud Mittetulundusühingu tegevust.
- 3.3. MTÜ liikmelisus on kaheastmeline.
I aste:
150 tundi kinesioloogia kursusi. Kursuse kordamine annab 50 protsenti tundidest. Arvesse läheb maksimaalselt 2 kordamist. Kohustuslikud: TFH I – III; 20 tundi kinesioloogia rakendust, harjutamist (õppekogunemised); 20 tundi kinesioloogilist protsessi iseendaga; (professionaalsed balansid, kursustest osavõtjate balansid väljaspool kursust); 20 tundi ise teostatud balansse (sõbrad, perekonna liikmed).

II aste:

Nagu I aste, aga 300 tundi kursusi; Kohustuslik kursus Tools of the Trade, TFH I- IV.

3.4. Mittetulundusühingus peab olema vähemalt kaks liiget. Kui liikmete arv langeb alla kahe, peab juhatus kolme kuu jooksul esitama Mittetulundusühingu lõpetamise avalduse.

3.5. Mittetulundusühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab ja arvestust korraldab juhatus.

3.6. Mittetulundusühingu liikmeks astuda sooviv isik esitab kirjaliku avalduse juhatusale, kes vajaduse korral võib nõuda temalt täiendavat informatsiooni. Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmine otsustatakse Mittetulundusühingu üldkoosolekul.

3.7. Liikmelisust ja liikmeõiguse teostamist Mittetulundusühingus ei saa üle anda.

3.8. Liikmel on õigus avalduse alusel Mittetulundusühingust välja astuda igal ajal.

3.9. Liikme võib Mittetulundusühingust välja arvata järgmistel juhtudel:

- 1) põhikirja sätete täitmata jätmisel;
- 2) kui liikme tegevus ei sobi kokku Mittetulundusühingu põhimõtetega;
- 3) Mittetulundusühingu olulisel määral kahjustamise tõttu;
- 4) kui liige ei võta osa MTÜ tegevusest.

3.10. Kui liikme väljaarvamise otsustab juhatus, võib liige nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.

3.11. Välja arvatud liikmele tuleb tema väljaarvamise otsuse tegemisest ja selle põhjusest viivitamatult kirjalikult teatada.

4. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. Mittetulundusühingu liikmel on õigus:

- 1) osaleda Mittetulundusühingu tegevuses kooskõlas Mittetulundusühingu eesmärkide ja ülesannetega;
- 2) esitada ettepanekuid, taotlusi ja arupärimisi juhtorganite tegevuse kohta;
- 3) kasutada Mittetulundusühingu käsutuses olevat vara ja informatsiooni;
- 4) osaleda Mittetulundusühingu üldkoosolekutel isiklikult või oma esindaja kaudu;
- 5) saada juhatuselt vajalikku informatsiooni kõigis üldkoosoleku päevakorda võetud küsimustes;
- 6) valida ja olla valitud juhtimis- ja kontrollorganitesse;
- 7) saada üldkoosoleku protokollid või selle osa ära kiri;
- 8) osaleda kvalifikatsiooni komisjoni töös, mis annab loa töötamiseks kinesioloogina neile, kes on õppinud rakendusliku kinesioloogia baasmeetodit Touch for Health (Tervendav puudutus) I-IV, sooritanud teooria eksami ja läbinud TFH instruktoriga koolituse.
- 9) Mittetulundusühingu liikmel on õigus avalduse alusel välja astuda Mittetulundusühingu liikmeskonnast.

4.2. Mittetulundusühingu liige on kohustatud:

- 1) järgima Mittetulundusühingu põhikirja ja juhtorganite otsuseid;

- 2) aktiivselt osalema Mittetulundusühingu ettevõtmistes põhikirjaliste eesmärkide saavutamisel;
- 3) hoidma ja otstarbekalt kasutama Mittetulundusühingu vara;
- 4) hoidma oma tegevuse ja käitumisega kõrgel Mittetulundusühingu mainet;

5. MITTETULUNDUSÜHINGU VARA JA MAJANDUSTEGEVUS

- 5.1. Mittetulundusühingu varad moodustuvad:
 - 1) liikmemaksudest. Liikmemaksu suuruse otsustab üldkoosolek.
 - 2) sihtotstarbelistest annetustest ja eraldistest;
 - 3) sihtotstarvet määramata füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest ja eraldistest;
 - 4) toetusest kohaliku omavalitsuse eelarvest;
 - 5) Mittetulundusühingu poolt teostatavate tasuliste teenuste eest laekunud summadest, samuti muust (meened, kursused, konsultatsioonid, meetoodilised materjalid jne.) tegevusest;
 - 6) ürituste korraldamisest laekunud summadest;
 - 7) muust tulust, mis on vajalik Mittetulundusühingu põhikirjalise tegevuse arendamiseks.
- 5.2. Mittetulundusühingu liikmel ei ole õigust Mittetulundusühingu varale, Mittetulundusühingul ei ole õigust Mittetulundusühingu liikme varale.
- 5.3. Mittetulundusühing vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.
- 5.4. Mittetulundusühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ning lõpeb 31. detsembril. Juhatus korraldab Mittetulundusühingu raamatupidamise vastavalt seadusele.

6. REVIDENT

- 6.1. Vajadusel võib Mittetulundusühingu tegevuse kontrollimiseks valida revidendi. Revident valitakse üldkoosoleku poolt 1 aastaks.
- 6.2. Revident kontrollib vähemalt üks kord aastas finants – majanduslikku tegevust ja selle vastavust põhikirjale, üldkoosoleku otsustele ja kehtivale seadusandlusele ning vormistab vastava akti. Revideerimise tulemustest kannab revident ette üldkoosolekul.

7. JUHTIMINE

- 7.1. Üldkoosolek:
 - 7.1.1. Mittetulundusühingu kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek, milles võivad osaleda kõik Mittetulundusühingu liikmed. Üldkoosolek kutsutakse kokku üks kord aastas.
 - 7.1.2. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 1) põhikirja muutmine ja Mittetulundusühingu eesmärkide muutmine;
 - 2) ühinemise ja jagunemise otsustamine;
 - 3) juhatuse liikmete määramine;
 - 4) revidendi valimine;
 - 5) juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Mittetulundusühingu esindaja määramine;
 - 6) kinnitab Mittetulundusühingu aastaplaani;

- 7) otsustab tegevuse lõpetamise ja Mittetulundusühingu vara jaotamise;
- 8) Järeelvalve teostamine teistorganite tegevuse üle.
- 7.1.3. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt kaks nädalat.
- 7.1.4. Juhatus peab üldkoosoleku kokku kutsuma, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1 kümnendik Mittetulundusühingu liikmetest. Kui juhatus nimetatud juhul üldkoosolekut kokku ei kutsu, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega.
- 7.1.5. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, kui selles osaleb või on esindatud üle poole Mittetulundusühingu liikmetest.
- 7.1.6. Kui üldkoosolek ei ole pädev otsuseid vastu võtma, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid, sõltumata üldkoosolekus osalenud või esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul, kui üldkoosolekus osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.
- 7.1.7. Kui üldkoosoleku kokkukutsumisel on rikutud eelpool nimetatud nõudeid, ei ole üldkoosolek õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui üldkoosolekus osalevad või on esindatud kõik liikmed.
- 7.1.8. Üldkoosolek on pädev vastu võtma otsuseid küsimustes, mis on üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud. Küsimustes, mida ei ole üldkoosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib vastu võtta otsuseid, kui üldkoosolekul on esindatud Mittetulundusühingu kõik liikmed.
- 7.1.9. Üldkoosolekul võib osaleda ja hääletada Mittetulundusühingu liige või tema esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volitus. Esindajaks võib olla ainult teine Mittetulundusühingu liige.
- 7.1.10. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud Mittetulundusühingu liikmetest või nende esindajatest.
- 7.1.11. Põhikirja muutmise ja likvideerimise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle kahe kolmandiku üldkoosolekul osalenud liikmetest.
- 7.1.12. Mittetulundusühingu tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi Mittetulundusühingu liikmete nõusolek.
- 7.1.13. Üldkoosoleku otsus loetakse vastuvõetuks koosolekut kokkukutsumata, kui otsuse poolt hääletavad kirjalikult kõik liikmed.
- 7.1.14. Igal liikmel on üks hääl. Liige ei või hääletada, kui Mittetulundusühing otsustab temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.
- 7.2. Juhatus:

7.2.1. Mittetulundusühingu juhatus valitakse 3 aastaks ja koosneb ühest kuni kolmest liikmest. Igal juhatuse liikmel on õigus esindada Mittetulundusühingut kõikides õigustoimingutes.

7.2.2. Juhatuse liikmed määrab üldkoosolek.

7.2.3. Juhatuse ülesanded:

- 1) kinnitab uued liikmed ja arwab neid välja põhikirjas loetletud juhtudel;
- 2) korraldab rahaliste ja materiaalse väärtuste kasutamist ja käsutamist;
- 3) valmistab ette Mittetulundusühingu koosolekuid;
- 4) koordineerib ja korraldab Mittetulundusühingu välissuhteid;
- 5) sümboolika kavandite ning statuutide kinnitamine;
- 6) komisjonide ja institutsioonide juhtide nimeline kinnitamine;
- 7) Mittetulundusühingu tegevuskavade koostamine ja nende esitamine üldkoosolekule.

7.2.4. Juhatuse koosolekud kutsuvad kokku juhatuse esimees vastavalt vajadusele kuid mitte harvemini kui üks kord kvartalis.

7.2.5. Juhatus võib vastu võtta otsuseid, kui selle koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest.

8. LÕPETAMINE

8.1. Mittetulundusühing lõpetatakse:

- 1) üldkoosoleku otsusega;
- 2) pankrotimenetluse alustamisel Mittetulundusühingu vastu;
- 3) Mittetulundusühingu liikmete arvu vähenemisel alla kahe;
- 4) üldkoosoleku võimetuse korral määrata seaduses või põhikirjaga ettenähtud organite Liikmed;

8.2. Mittetulundusühingu lõpetamise võib alati otsustada üldkoosoleku otsusega. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle kahe kolmandiku üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmetest.

8.3. Mittetulundusühingu lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Likvideerimismenetlus viiakse läbi kooskõlas Mittetulundusühingute seadusega.

8.4. Mittetulundusühingu likvideerijateks on juhatuse liikmed. Sundlõpetamise korral määrab likvideerijad kohus, kes määrab ka likvideerijate tasustamise korra ja tasu suuruse.

8.5. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist ja vara deponeerimist läheb Mittetulundusühingu allesjäänud vara sarnase eesmärgiga mittetulundusühingu valdusse.

8.6. Mittetulundusühingu sundlõpetamise korral põhjusel, et selle eesmärk või tegevus on vastuolus põhiseadusliku korra, kriminaalseaduse või heade kommetega, läheb pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist vara riigile.

8.7. Vara võib õigustatud isikutele välja jagada peale kuue kuu möödumist viimase likvideerimisteate avaldamisest.

8.8. Mittetulundusühingu lõppemisel kustutatakse Mittetulundusühing registrist likvideerijate või pankrotihalduri avalduse alusel.

Põhikiri on kinnitatud 30. aprillil 2020.a.